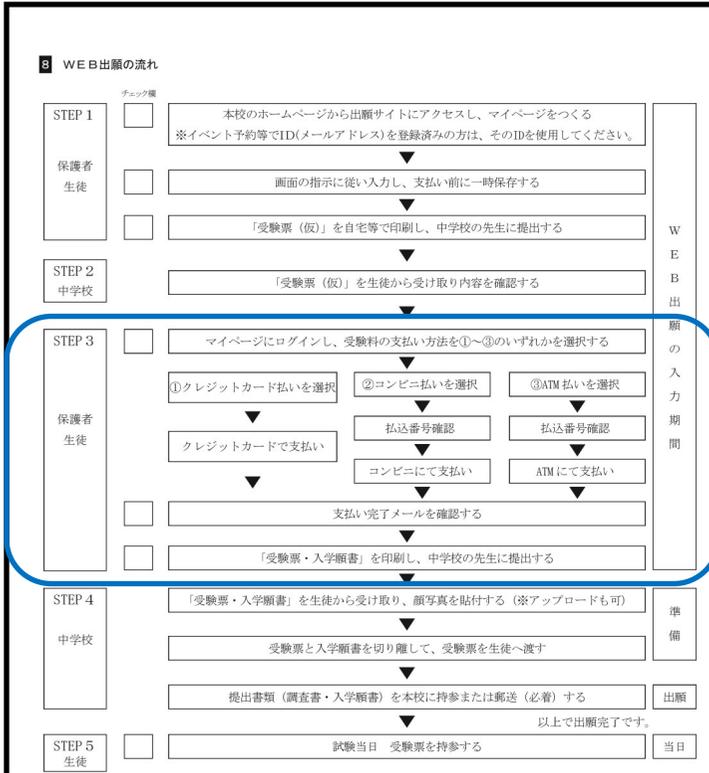


東海大学付属熊本星翔高等学校

WEB出願ガイド STEP3



このガイドは
WEB出願の流れSTEP3
の内容になります。

【注意事項】

1. WEB出願の詳細なマニュアルは本校ホームページに掲載します。
2. 受験番号は、受験料の支払いが完了した時点で受験者別に発番されます。中学校別には発番されません。
3. 通称や外国籍の志願者に関しては、受験票の氏名と調査書の氏名が一致している必要はありません。その際は、本校へ連絡してください。
4. 志願者氏名を登録する際には外字(JIS規格の文字コードに含まれない文字)での入力はできません。また、外国籍等で該当する文字がない場合は、カタカナで入力してください。ミドルネームを持っている志願者は、WEB上の「名」欄に付けて手続きしてください。
5. 受験料支払い後に修正・訂正等がある場合は、二重線で消して正しい事柄を記入してください。(訂正印不要)
6. 受験料支払い後は、理由のいかんを問わず返還しません。

在籍している中学校の先生から『受験票(仮)』の確認後、このガイドを見ながら出願準備を進めて下さい。

※ガイド内の画面イメージはパソコン操作での画像です。

スマートフォンやタブレット端末の場合、異なる場合があります。

また、画像はサンプルであり実際の出願時に変更になる場合があります。

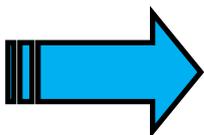
① 出願サイトにアクセス

本校のホームページ (https://www.seisho.tokai.ed.jp) より、出願サイトにアクセスしてください。

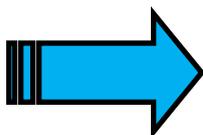
出願サイトは、パソコン・スマホ・タブレット端末に対応しています。



『受験生の方』を選択します。



『Web出願はこちらから』
を選択します。



『miracompass』のサイトに移動します。



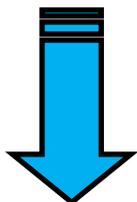
②マイページにログインし、氏名住所等の入力内容を確認する

出願サイトのトップ画面にアクセスし、『メールアドレス』と『パスワード』を入力してログインします。ログインすると『マイページ』が表示されます。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票
232000002	後期生試験	一時保存	-	-	申込済

『続きから』を押して、次に進みます。

続きから



氏名、住所等の入力内容を再度確認し、
『試験選択画面へ』を押して、次に進みます。

試験選択画面へ

保存して中断する

～～～入力内容に誤りがあった場合～～～

- ①訂正を行ない「試験選択画面へ」を押して下さい。
- ②次ページの試験選択の確認後に「保存して中断する」を押して下さい。
- ③STEP 1 「⑩受験票 (仮)を印刷する」に戻り、受験票(仮)を中学校の先生へ再度提出してください。

③ 試験選択の確認をする

『現在選択中の試験』を確認し、『お支払い画面へ』を押して、次に進みます。

「試験検索」は希望クラスの訂正時に使用します

お支払い画面へ

『現在選択中の試験』を確認し、

『お支払い画面へ』を押して、次に進みます。



中学校の先生に確認を受けていますか？

受けている場合は『はい』を押して、次に進みます。

はい

〜〜〜入力内容に誤りがあった場合〜〜〜

①入試区分が違う場合

入力の途中で『入試区分』の変更は出来ません。再度の入力が必要になります。
STEP1「④ マイページにログインする」に戻り、再度入力を行って下さい。

②希望クラスが違う場合



「選択解除」を押して下さい。



試験日、希望クラスを選択します。



入試区分、試験名、試験日を確認し、『選択』を押して下さい。



「保存して中断する」を押して
STEP1「⑩受験票(仮)を印刷する」に戻り、
受験票(仮)を中学校の先生へ再度提出して
ください。

④お支払い方法の選択

■手数料が表示されますので、必ずご確認ください。

■受験料決済後の申込内容間違いによる変更・取消し・返金は一切できませんので
ご注意ください。

試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
専業主試験	専業主試験 特選クラス	1月18日

受験料・検定料 ¥10,000-

お支払い方法の選択
お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

- クレジットカード [事務手数料 ¥330-]
- コンビニエンスストア
- マイジャー・金融機関ATM (現金)
[お申し込み可能な金融機関ATMについて](#)
- マイジャー・金融機関ATM (カード・通帳)
[お申し込み可能な金融機関ATMについて](#)
- マイジャー (ネット/オンライン)

お知らせ

- 手数料が表示されますので、必ずご確認ください。
- 受験料決済後の申込内容間違いによる変更・取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。

戻る 確認画面へ

手数料が表示されます。

お支払い方法を選択し、
『確認画面へ』を押して、
次に進みます。

※ 『コンビニエンスストア』を選択した場合、

店名の選択後、『確認画面へ』を押して、次に進みます。

コンビニエンスストア [事務手数料 ¥440-]

- セブン-イレブン
- ローソン
- ミニストップ
- ファミリーマート
- デイリーヤマザキ
- セイコーマート

(1) クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。出願手続きの中で、クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。保護者の方などのクレジットカードをお使いいただけます。

▼ご利用いただけるクレジットカード



(2) コンビニでのお支払い

以下のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

各コンビニでの詳しいお支払方法を確認したい場合は、出願サイトの画面下部にある、『よくある質問』から、『支払方法について』をクリックしてください。出願登録後お支払い番号を確認し、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

▼ご利用いただけるコンビニ



※コンビニにはお支払い期限がありますので、速やかにお支払いを済ませてください。

(3) ペイジー（金融機関ATM）でのお支払い

ペイジー対応金融機関ATM（ペイジーマークが画面に表示されているもの）でお支払いいただけます。預金口座のある金融機関のATMをご利用になるのが便利です。ただし、金融機関の窓口で、お支払いいただくことはできません。



▼ご利用いただける金融機関

ゆうちょ銀行・みずほ銀行・三井住友銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・千葉銀行・三菱UFJ銀行・横浜銀行・関西みらい銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行・JAバンク

※ペイジー（金融機関ATM）にはお支払い期限がありますので、速やかにお支払いを済ませてください。

⑥ 支払い完了メールの確認

(1) クレジットカードの場合

…『申込受付完了、および受験料・検定料お支払完了のお知らせ』がmcID(ミライコンパスアカウント)として登録されているメールアドレス宛に届きます。

(2) クレジットカード以外の場合

…①『申込受付、および受験料・検定料お支払いのお知らせ』がmcID(ミライコンパスアカウント)として登録されているメールアドレス宛に届きます。

②選択された方法でお支払いをされて下さい。

③支払いが完了すると、『受験料・検定料お支払完了のお知らせ』がmcID(ミライコンパスアカウント)として登録されているメールアドレス宛に届きます。

※メールは『mirai-compass@e-shiharai.net』より届きます。

〇〇 〇〇 様

インターネット出願にて申込を受け付けました。

また、受験料・検定料のお支払いが完了しました。

これ以降は、募集要項または学校HPなどを確認の上、手続きを進めてください。

【東海大学付属熊本星翔高等学校 受験料・検定料 (〇〇生試験)】

支払方法 : クレジットカード

決済番号 : 〇〇〇〇〇〇

お支払金額 : ￥ 〇〇〇〇〇-

※申込内容の確認はこちらからログインしてください。

<https://〇〇〇>

※学校からのお知らせ

【受験票の印刷】

■ 検定料納入後、マイページより「受験票・入学願書」を印刷してください。検定料のお支払いがまだの方は、お支払い完了後、印刷可能となります。

■ 写真貼付欄に顔写真を貼付またはアップロードしてください。(縦5cm×横3.5cm)

■ 受験票・入学願書は切り離さずに在籍中学校に提出してください。

下記出願書類を中学校より本校窓口へ提出してください(〇年〇月〇日(〇)〇〇まで)。郵送の場合は下記出願書類一式を封筒に入れて書留で郵送してください(〇年〇月〇日(〇)必着)。

入学願書

調査書

■ 受験票は中学校から受け取り、試験当日に必ずお持ちください。

見本

クレジットカードの場合

⑦ 受験票・入学願書の印刷

マイページにログインし、『受験票』を押して、次に進みます。

※ログイン方法は『① 出願サイトにアクセス』を参照してください。

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【受験票の写真について】
写真は封筒に貼写真(縦3cm×横3.5cm)を貼付してください。または、画面上の番号タンより貼写真データをアップロードしてください。
※貼写真をアップロードしていただく、写真の貼付が不要になります。

【貼写真について】
1. 最近3ヶ月以内撮影(カラー・白黒可)
2. 正面上半身前後(縦5cm×横3.5cm)

出願用顔写真を確認/変更はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	申込確認	受験票
231000003	専願生試験	10月20日	クレジットカード	決済完了(10月20日)	申込確認	受験票
233000002	一般生試験	10月20日	お支払いなし	決済完了(10月20日)	申込確認	受験票

『受験票』を押して、次に進みます。



受験票(申込番号: 231000003)

試験情報

入試区分: 専願生試験
試験名・試験日: 専願生試験 特選クラス 1月16日 [F5001]

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。
ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、群像が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。
AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

「受験票」表示

ダウンロードできない場合はこちら
コンビニエンスストアでプリントする場合はこちら

戻る ログアウト

『「受験票」表示』を押して、ダウンロードを行い、印刷して下さい。

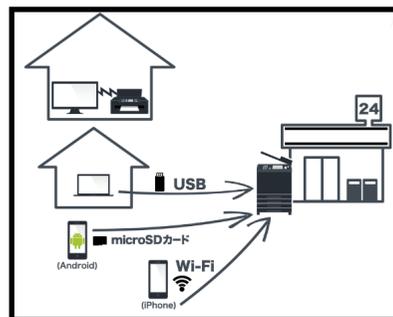
検定料のお支払いがまだの方は、お支払い完了後、印刷可能となります。



ダウンロードが出来ない場合やコンビニエンスストアで印刷を行う場合はこちらから

※ 『A4サイズ』のプリントに、受験票を印刷してください。

ご自宅にプリンターがない場合、USBメモリーやマイクロSDカードなど媒体を経由して、コンビニのマルチコピー機から印刷が可能です。



受験票・入学願書 見本

令和5(2023)年度 東海大学付属熊本星翔高等学校(テスト) 受験票	令和5(2023)年度 東海大学付属熊本星翔高等学校(テスト) 入学願書
① 受験番号 <input style="width: 100%;" type="text" value="F0001"/>	① 受験番号 <input style="width: 100%;" type="text" value="F0001"/>
② 試験名 <input style="width: 100%;" type="text" value="一般生試験 特進クラス"/>	② 試験名 <input style="width: 100%;" type="text" value="一般生試験 特進クラス"/>
フリガナ <input style="width: 100%;" type="text"/>	写真貼付 <small>最近3ヶ月以内撮影 (カラー、白黒等) 正面上半身露出 写真裏面に記名</small>
氏名 <input style="width: 100%;" type="text"/>	
出身校 <input style="width: 100%;" type="text"/>	
○持ち物 受験票、筆記用具、XXX、XXX 国語 XX:XX ~ XX:XX 社会 XX:XX ~ XX:XX 数学 XX:XX ~ XX:XX 昼食 XX:XX ~ XX:XX 理科 XX:XX ~ XX:XX 英語 XX:XX ~ XX:XX ○学校からのお知らせ	志願者氏名 <input style="width: 100%;" type="text"/> フリガナ <input style="width: 100%;" type="text"/> 生年月日 <input style="width: 100%;" type="text"/> 電話番号 <input style="width: 100%;" type="text"/> 現住所 <input style="width: 100%;" type="text"/> 出身校 <input style="width: 100%;" type="text"/> 保護者氏名 <input style="width: 100%;" type="text"/> フリガナ <input style="width: 100%;" type="text"/> 緊急連絡先 <input style="width: 100%;" type="text"/>
東海大学付属熊本星翔高等学校(テスト) 096-382-1146	

① 受験番号 受験番号が表示されます。

② 試験名 『専願生入試 特進クラス』のように『入試区分』，『希望クラス』が表示されます。

※ 受験票・入学願書は切り離さずに在籍中学校に提出してください。

※ 受験料支払い後に修正・訂正がある場合

(1) 試験名が違う場合

本校に電話にてお問い合わせ下さい。

(2) 住所等が違う場合(試験名以外)

二重線で消して正しい事柄を記入して下さい。訂正印は不要です